



Niederschrift

19.Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Lütjenburg Wahlperiode 2018-2023

Sitzungstermin: Donnerstag, 15. April 2021
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 20:45 Uhr
Ort, Raum: Klamp OT Wentorf, Schoolredder, Ole School

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 4 bis 9 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse.

Anwesende:

Vorsitzender

Herr Amtsvorsteher
Volker Schütte-Felsche

Ausschussmitglieder

Herr Rudolf Bock	Ausschussmitglied	
Herr Roland Feichtner	stellvertr. Amtsvorsteher	
Frau Gesa Fink	Ausschussmitglied	
Frau Birgitta Ford	Ausschussmitglied	
Herr Christian Först	stellvertr.	für Herrn Jörg Schöning
	Ausschussmitglied	
Herr Bertram Graf von Brockdorff	Ausschussmitglied	
Herr Siegfried Klaus	Ausschussmitglied	
Herr Andreas Köpke	Ausschussmitglied	
Herr Manfred Krumbeck	Ausschussmitglied	
Herr Karsten Kruse	Ausschussmitglied	
Frau Birgit Laskowsky	Ausschussmitglied	
Herr Peter Manzke	Ausschussmitglied	
Herr Ernst Uwe Nagel	Ausschussmitglied	
Herr Julian Scharffetter	Ausschussmitglied	
Herr Ewald Schöning	Ausschussmitglied	
Herr Holger Schöning	Ausschussmitglied	
Herr Dirk Sohn	Ausschussmitglied	
Frau Tanja Wiergowski	Ausschussmitglied	
Herr Detlev Zoglauer	stellvertr.	für Herrn Thomas Hansen
	Ausschussmitglied	

Es fehlt entschuldigt

Herr Thorsten Först
Herr Thomas Hansen
Herr Manfred Koch
Herr Jörg Schöning
Herr Hauke Stenzel
Herr Hans Werner Voß

Ausschussmitglied
Ausschussmitglied
Ausschussmitglied
Ausschussmitglied
Ausschussmitglied
Ausschussmitglied

Von der Verwaltung

Frau Tina Knuth

Protokollführer/in

Personalrat

Frau Julia Götsche

Tagesordnung:

- | | | |
|----|---|----------------|
| 1 | Beschlüsse zur Tagesordnung | |
| 2 | Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten | |
| 3 | Einwohnerfragestunde | |
| 4 | Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 04.03.2021 | |
| 5 | Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht-öffentlichen Teil der letzten Sitzung | |
| 6 | Satzung zur Änderung der Hauptsatzung des Amtes Lütjenburg; 1. Nachtrag | 15/2018 - 2023 |
| 7 | Amtsverordnung über Parkgebühren auf öffentlichen Verkehrsflächen der Stadt Lütjenburg (Parkgebührenverordnung) | 13/2018 - 2023 |
| 8 | Beschaffung Laptops für die Mitarbeiter des Amtes Lütjenburg | 16/2018 - 2023 |
| 9 | Einführung einer Dienst-E-Mail-Adresse für die Bürgermeisterinnen und Bürgermeister der Gemeinden | 17/2018 - 2023 |
| 10 | Verlängerung der Befristung einer Stelle im Bauamt | 14/2018 - 2023 |
| 11 | Teststationen im Amt Lütjenburg - Sachstand | |
| 12 | Sachstand PV Rat | |
| 13 | Verschiedenes | |

Nicht öffentlich

- | | | |
|----|--|--|
| 14 | Obdachlosenunterkunft Hohenfelde | |
| 15 | Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg | |

Öffentlich

1. Beschlüsse zur Tagesordnung

Herr Schütte-Felsche stellt den Antrag, den Tagesordnungspunkt 14 „Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg“ von der Tagesordnung zu nehmen.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, den Tagesordnungspunkt 14 von der Tagesordnung zu nehmen und genehmigt die so geänderte Tagesordnung.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61	0	0

2. Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten

Herr Schütte-Felsche schlägt vor, den Tagesordnungspunkt 13 „Obdachlosenunterkunft Hohenfelde“ im nicht öffentlichen Teil der Sitzung zu beraten.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, den Tagesordnungspunkt 13 in nicht öffentlicher Sitzung zu behandeln.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61	0	0

3. Einwohnerfragestunde

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

4. Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung vom 04.03.2021

Frau Ford hat folgende Ergänzung zum letzten Amtsausschussprotokoll unter „Verschiedenes“. Zum Tagesordnungspunkt „Verschiedenes“ Nr. 5: Frau Ford stellt

den Antrag, dass das Thema Photovoltaikanlage in die kommende Hauptausschusssitzung mitaufgenommen wird.

Beschluss:

Mit den vorstehenden Änderungen wird die Niederschrift der letzten Amtsausschusssitzung genehmigt.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		53	0	8

5. Bekanntgabe der Beschlüsse aus dem nicht-öffentlichen Teil der letzten Sitzung

Es wurden keine Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil der letzten Amtsausschusssitzung gefasst.

6. Satzung zur Änderung der Hauptsatzung des Amtes Lütjenburg; 1. Nachtrag

**15/2018 -
2023**

Aus aktuellem Anlass schlägt Herr Schütte-Felsche vor, die Satzung gem. Vorlage zu ergänzen. Die Ergänzung betrifft zum einen die Schaffung der Möglichkeit die Amtsausschusssitzung per Video-Konferenz durchzuführen und zum anderen die Veröffentlichung von Bekanntmachungen auf der Internetseite des Amtes.

Es folgt eine rege Diskussion über die Durchführbarkeit von Amtsausschusssitzungen per Video-Konferenz. Herr Schütte-Felsche erklärt, dass die Video-Konferenzen nur unter bestimmten Auflagen durchgeführt werden können. So muss beispielsweise sichergestellt sein, dass die Einwohnerfragestunde gewährleistet ist. Ebenfalls muss sichergestellt sein, dass die Sitzung der Öffentlichkeit zur Verfügung gestellt wird. Dies und die technischen Voraussetzungen müssen bei gegebenen Anlass überprüft werden.

Frau Fink fragt, ob die einzelne Satzungen der jeweiligen Gemeinden diesbezüglich ebenfalls ergänzt werden müssen. Herr Schütte-Felsche erklärt, dass die Gemeinden ihre Satzungsänderung selbst in einer Live-Sitzung beschließen müssen.

Ebenfalls folgt eine rege Diskussion über die Veröffentlichungen der Bekanntmachungen auf der Internetseite des Amtes. Die Übermittlung von Informationen wird stetig höher und die übliche Bekanntmachung in den Aushängekästen ist veraltet.

Herr Sohn fragt an, ob sich diese Änderung nur auf das Amt bezieht, da sich die Stadt auf die Bekanntmachungen des Amtes in ihrer Satzung bezieht. Herr Schütte-Felsche

erläutert, dass die Stadt bzw. die Gemeinden, die diese Änderung in der Satzung ebenfalls umsetzen möchten, dies in der jeweiligen Stadt-, bzw. GV-Sitzung beschließen müssen.

Die Amtsausschussmitglieder sind sich einig darüber, dass solange die Stadt,- und Gemeinden ihre eigenen Satzungen dahingehend noch nicht geändert haben, das Amt auch weiterhin über das Mitteilungsblatt des Amtes veröffentlicht.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, die Satzung zur Änderung der Hauptsatzung des Amtes Lütjenburg; 1. Nachtrag in der vorliegenden Fassung. Die Satzung ist Bestandteil der Niederschrift.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61		

7. Amtsverordnung über Parkgebühren auf öffentlichen Verkehrsflächen der Stadt Lütjenburg (Parkgebührenverordnung) 13/2018 - 2023

Herr Schütte-Felsche informiert über die neue Parkgebührenverordnung der Stadt Lütjenburg. Der Amtsausschuss nimmt nach § 55 Abs. 3 LVwG von dem Erlass der vorliegenden Amtsverordnung über Parkgebühren auf öffentlichen Verkehrsflächen der Stadt Lütjenburg Kenntnis.

8. Beschaffung Laptops für die Mitarbeiter des Amtes Lütjenburg 16/2018 - 2023

Herr Schütte-Felsche berichtet über die aktuelle Notwendigkeit der Beschaffung von insg. 23 Notebooks für die Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des Amtes Lütjenburg. Die Begründung für den Bedarf der 23 Notebooks wird ausführlich in der Vorlage beschrieben.

Herr Klaus bittet bis zur nächsten Sitzung um eine Ausarbeitung des Corona-bedingten Home-Office Konzepts des Amtes Lütjenburg. Herr Schöning bittet darum, sich ebenfalls Gedanken über eine mögliche Energiekostenpauschale für die Mitarbeiter im Home-Office Gedanken zu machen.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt die Beschaffung von 23 Laptops zur Ausstattung der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des Amtes Lütjenburg.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61	0	0

9. Einführung einer Dienst-E-Mail-Adresse für die Bürgermeisterinnen und Bürgermeister der Gemeinden **17/2018 - 2023**

Herr Schütte-Felsche erinnert an die Amtsausschusssitzung vom 10. November 2020, in der bereits die Umsetzung der Bereitstellung von einheitlichen Email-Adressen des Amtes für die Bürgermeister erwähnt wurden.

Die Email-Adressen werden von der EDV-Abteilung des Amtes erstellt mit der Bitte diese ab 01.06.21 ausschließlich für die Gemeinde-Emails zu verwenden.

Herr Sohn fragt, ob die Stadt-, und Gemeindevertreter ebenfalls mit Email-Adressen über das Amt ausgestattet werden. Herr Schütte-Felsche erwidert, dass dies zurzeit nicht vorgesehen ist und man evtl. in einem zweiten Schritt über eine Umsetzung nachdenken kann.

Frau Götsche fügt hinzu, dass die Bürgermeister-Laptops später mit samt der Bürgermeister-Email-Adresse an einen nachfolgenden Bürgermeister weitergegeben werden können.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt die Einführung einer Dienst-Email-Adresse für die Bürgermeister und Bürgermeisterinnen der Gemeinden.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61	0	0

10. Verlängerung der Befristung einer Stelle im Bauamt **14/2018 - 2023**

Herr Schütte-Felsche erläutert die Situation im Bauamt gem. Vorlage und stellt den Antrag auf Verlängerung der befristeten Stelle im Bauamt.

Beschluss:

Der Amtsausschuss beschließt, dass die Befristung der derzeit bis zum 31.12.2021 befristeten Stelle im Bauamt bis zum 31.12.2023 verlängert wird.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
24	20		61	0	0

11. Teststationen im Amt Lütjenburg - Sachstand

Frau Knuth berichtet über den Sachstand der vorhandenen Teststationen im Gebiet des Amtes Lütjenburg. Zum aktuellen Zeitpunkt stehen der Öffentlichkeit folgende Teststationen zur Verfügung:

DRK LV Schleswig-Holstein e.V.:

Plöner Str. 29, 24321 Lütjenburg

Mittwoch u. Donnerstag 13 – 15 Uhr

Corona-Testzentrum Stadt Lütjenburg in Zusammenarbeit mit Amins Unternehmensgruppe - Ambulanter Betreuungsdienst -:

Kasernengelände im ehemaligen Stabsgebäude, Am Kahlenberg 1, 24321 Lütjenburg

Montag u. Mittwoch 9 – 12 Uhr, sowie Freitag 13 – 17 Uhr

Bürgertest in Filippus Erlebnisgarten:

Blekendorfer Berg 1a, 24327 Blekendorf

Mittwoch – Samstag (auch an Feiertagen) 14 – 18:30 Uhr

Am Montag, 19.04.21 findet ein Vororttermin in Hohwacht mit einem Betreiber statt, um die Umsetzung einer möglichen Teststation in Hohwacht näher zu besprechen.

Frau Knuth weist darauf hin, dass es wünschenswert ist gerade in den Küstenorten mit Teststationen zu beginnen. Für den Fall, dass allerdings kurzfristig alle Touristen in die Küstenorte reisen, die Teststationen sicher schnell an ihre Grenzen kommen werden. Dieses Problem ist dem Kreis Plön bereits mitgeteilt worden.

12. Sachstand PV Rat

Herr Schütte-Felsche berichtet, dass das PVRat System komplexer ist, als während der Anfangsphase vermutet. Es wurde eine Arbeitsgruppe von Mitarbeitern der Stadt und des Amtes unter der Federführung von BM Sohn zusammengerufen.

Herr Sohn berichtet über den aktuellen Sachstand. Zum Jahreswechsel wurde PVRat als Testphase bei der Stadt eingeführt. Alle notwendigen Dateien wurden eingepflegt. Die Bedienung muss noch weiter aktiv ausgebaut werden. Alle müssen wissen, dass im Hintergrund (durch Vorbereitungen etc.) viel passiert. Es sollen Handbücher an alle MA verteilt werden, damit einheitlich damit gearbeitet werden kann.

Herr Sohn berichtet, dass die Stadt seit dem 01.04.21 mit dem Ratsinformationssystem arbeitet und damit seit Anfang April kein Papier mehr verwendet. Er fasst zusammen, dass das System soweit gut angelaufen ist und innerhalb der Stadtvertretung keine elementaren Fehler mehr aufgekommen sind.

Herr Sohn weist darauf hin, dass der direkte Zugang über die Amtsseite im Internet mehr leistet, als die APP.

Nach einem regen Austausch einigen sich die Amtsausschussmitglieder für folgende Vorgehensweise:

- Ziel ist es zum 01.07.21 PVRat für alle Gemeinden freizugeben.
- Bis dahin sollen alle groben Fehler ausgemerzt sein.
- Es wird ein Schulungsangebot für die Einweisung in PVRat Ende Mai angeboten werden. 2 alternative Termine folgen. Herr Sohn und der Bürgervorsteher werden diese Schulungen durchführen. Zu dieser Schulung wird gebeten aus jeder Gemeinde eine IT-affine Person zu entsenden, um danach das Gelernte in ihre Gemeinde zu tragen
- Die Login-Daten werden an diesem Schulungstermin verteilt

13. Verschiedenes

- LUCA-App: Zur Erleichterung der Kontaktdatenerfassung und deren Nachverfolgung haben wir beim Eintritt ins Amtsgebäude die Möglichkeit geschaffen, sich in der LUCA APP zu registrieren.

- Notfälle außerhalb der Regeldienstzeiten. Es wurde beim Kreis beanstandet, dass keine Notfall-Nr. zur Verfügung steht. Gerade in Zeiten von Corona ist eine solche Nummer auch nach Feierabend oder an den Wochenenden wichtig. Herr Schütte-Felsche wird diesbezüglich die Landrätin kontaktieren. Herr Schütte-Felsche weist darauf hin, dass Frau Knuth für Notfälle jederzeit telefonisch erreichbar ist. Herr Köpke

bittet um das Weiterleiten einer aktuellen Telefonliste der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des Amtes.

- Herr Schütte-Felsche informiert, dass die Abrechnung der Kindergärten 2019 noch nicht erfolgt ist. Aufgrund des coronabedingten Mehraufwandes im Kindergartenbereich und der damit verbundenen ständig neuen Terminaufgaben sowie Änderung des Kita-Gesetzes, konnten die Abrechnungsbeträge nicht in 2020 gebucht werden. Die zuständige Mitarbeiterin arbeitet zurzeit mit Hochdruck an den Abrechnungen, so dass sie zeitnah fertig gestellt werden können.

Die Öffentlichkeit wird ausgeschlossen. Fortsetzung der Niederschrift auf gesondertem Blatt.

Protokollführer(in)

Nichtöffentlich:

14. Obdachlosenunterkunft Hohenfelde

Herr Schütte-Felsche berichtet über den schlechten Bauzustand der Obdachlosen-Unterkunft in Hohenfelde. Nach zwei Vor-Ort Besichtigungen mit Vertretern des Bauamtes, einer Baufirma und eines Architekten sind sich alle darüber einig, dass man eine kurzfristige Abhilfe in Form einer Sofort-Maßnahme nicht leisten kann. Der Instandsetzungs-Bedarf wird auf ca. 600-700.000 Euro geschätzt.

Herr Schütte-Felsche bittet um Ideen und Alternativ-Unterbringungs-Möglichkeiten für die dort regelmäßig wohnenden 6 bis 7 Bewohner. Es folgt ein reger Austausch bezüglich der Unterbringung unter Gewährleistung eines Mindeststandards in Flüchtlingsunterkünften, angemieteter Wohnraum oder einer Container-Lösung.

Herr Köpke bittet die Amtsverwaltung um Informationen, was genau das Amt für die Obdachlosen vorhalten muss.

Die Amtsausschussmitglieder sind sich einig, dass dieser Sachverhalt auf die Tagesordnung der kommenden AA-Sitzungen muss und hier eine Lösung gefunden werden muss.

15. Verwaltungszusammenarbeit mit der Stadt Lütjenburg

Der Tagesordnungspunkt entfällt.

Protokollführer(in)

gez. V. Schütte-Felsche (Amtsvorsteher)